

«Солтүспк Қазақстан облысы әюмдопши
бипм басқармасы»
коммуналдық мемлекеттік мекемесінің
«Петропавл қаласының бшм бел!мь»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі!
«Д.М. Қарбышев атындағы
№ 40 орта мектеп»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное учреждение
«Средняя школа № 40 имени Д.М. Карбышева»
коммунального государственного учреждения
«Отдел образования города Петропавловска»
коммунального государственного учреждения
«Управление образования акимата
Северо-Казахстанской области»

БҮЙРЫҚ

ПРИКАЗ

2023 жылғы 01 қыркүйек

№ 107

Петропавл қаласы

город Петропавловск

Об усилении мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья учащихся в школе

В целях обеспечения охраны жизни и здоровья учащихся во время пребывания в организации образования, предупреждения и профилактики детского травматизма и несчастных случаев с детьми **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителям директора школы, классным руководителям:
 - 1) обеспечить неукоснительное выполнение нормативных и правовых документов по вопросам охраны жизни и здоровья детей;
 - 2) незамедлительно информировать о произошедших несчастных случаях дежурного администратора, родителей пострадавшего, обеспечить вызов медицинской скорой помощи и принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай;
2. Заместителю директора по ВР Кудайбергеновой Ф.П. организовать разработку и утверждение инструкции по охране жизни и здоровья учащихся.
3. Назначить преподавателей предметников и классных руководителей согласно утвержденного расписания занятий, ответственными, за безопасность жизни и здоровья учащихся, во время учебно-воспитательного процесса.
4. Назначить из числа администрации ответственными лицами за безопасность жизни и здоровья учащихся;
 - заместителей директора по УВР Гончарик Ж. Б. и ВР Кудайбергенову Ф.П.
5. Заместителю директора по ВР Кудайбергеновой Ф.П. взять на контроль за учителями начальных классов о приеме и передачи учащихся только лично родителям (законным представителям, опекунам). В исключительных случаях на основании письменного заявления родителей передавать учащихся родственникам старше 18 лет.
6. Заместителю директора школы по ВР Кудайбергеновой Ф.П. и заместителю директора школы по АХЧ Утегенова Т.Н. неукоснительно соблюдать санитарно-гигиенические требования.
7. Заместителю директора по ВР Кудайбергеновой Ф.П. и школьному медицинскому работнику Ланг Е.В. осуществлять строгий контроль за

технологией приготовления пищи, хранения и реализации овощной, молочной и другой продукции.

8. Заместителю директора школы по АХЧ Утегенову Т.Н. усилить контроль с целью недопущения свободного проникновения посторонних лиц в здание и на территорию школы.

9. Возлагаю персональную ответственность на учителей и руководителей кружков, секции за:

- безопасное проведение образовательного процесса;
- сохранение жизни и здоровья детей во время пребывания их в школе;
- недопущение занятия с детьми в помещениях, не соответствующих санитарным нормам и требованиям правил и норм техники безопасности;
- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшим в результате несчастного случая;
- организацию безопасности и контроль за состоянием рабочих мест, оборудования, наглядных пособий, спортивного оборудования;
- проведение мероприятий с учащимся по предупреждению бытового и дорожного травматизма.

10. Всем заместителям директора школы, классным руководителям, учителям-предметникам:

1) обеспечить условия безопасного пребывания детей до начала занятий, во время проведения и после занятий на территории школы;

2) не допускать уход учителей из кабинета до окончания урока, занятия;

3) не допускать факты рукоприкладства, оскорблений, потасовок, драк между учащимися;

4) заместителю директора по ВР Кудайбергеновой Ф.П., классным руководителям посменно: регулярно проводить беседы с детьми и их родителями о правилах поведения учащихся в школе, обеспечить посещаемость всех учащихся на каждом уроке;

5) заместителю директора по ВР Кудайбергеновой Ф.П., классным руководителям посменно: продолжить проведение рейдов по проверке посещаемости, наличия формы, состояния учебников;

6) заместителю директора по ВР Кудайбергеновой Ф.П. контролировать график постоянного дежурства учителей внутри школы и на ее территории;

7) заместителю директора по ВР Кудайбергеновой Ф.П. и социальному педагогу Малгаждаровой Д.А. еженедельно (каждый четверг) проводить заседание штаба по Всеобучу и совета по профилактике правонарушений по вопросам посещаемости, дисциплины и успеваемости учащихся;

8) заместителю директора по АХЧ Утегенову Т.Н. взять под строгий контроль пропуск посетителей (родителей) и осуществлять их на основе записи в книгу посещений с предъявлением документа удостоверяющего личность посетителя, указанием лица, цели и времени посещения

10) Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:  Мурзатаева Р.А.

